

國立臺北教育大學

107 年度第 2 次技工/工友暨事務/臨時人員會議紀錄

- 一、 時間： 107 年 12 月 27 日(星期四)上午 11 時 20 分
- 二、 地點：本校篤行樓 Y803 會議室
- 三、 主席：蔡總務長葉榮
記錄：江秋璇
- 四、 出席人員：(如簽到表)
- 五、 會議程序：

(一)主席致詞：

總務長因公不克前來，故由事務組長代理先行主持。

(二)報告事項：

(1) 轉知教育部來文給各基層同仁周知，來文分別如下：

①有關各級政府機關、公立學校適用工友管理要點之工友(含技工、駕駛)請領休假補助費及未休畢日時數折算工資等相關事宜，其中關於國民旅遊卡之使用方式(例如：休假日數對照自行運用或是觀光旅遊額度如何調配及刷卡額度上限)，並解答與會同仁提出之問題回饋。

②「中央各機關學校事務勞力替代措施推動方案」及「各級行政機關、公立學校超額工友(含技工、駕駛)

處理原則」自 107 年 11 月 18 日起停止適用。

③自 107 年 11 月 18 日起適用「中央各機關學校工友員額管理作業要點」，此要點整併了「中央各機關學校事務勞力替代措施推動方案」、「各級行政機關、公立學校超額工友(含技工、駕駛)處理原則」及「中央各機關學校非超額工友(含技工、駕駛)缺額控管處理原則」。

④「工友管理要點」修正總說明及修正對照表。

(2) 有關本校優秀員工遴選，依表揚要點第 5 點規定，技工工友及事務暨臨時人員為同一群組人員，未來統一由人事室辦理遴選作業，該類人員亦由其用人單位自行提報遴選。

六、 臨時動議：無

七、 散會。